

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТАРУССКИЙ ДОМ – ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»**

Протокол общего собрания сотрудников Учреждения № 9

д.Игнатовское

«05» сентября 2016 г.

Повестка собрания: О переводе получателей социальных услуг в другие организации социального обслуживания.

Присутствуют: зам.директора по общим вопросам Никишина Р.П., юрист-консульт Новикова Г.В., гл. бухгалтер Горячева Т.В., заведующие отделениями, специалисты по социальной работе, мед.работники, психологи, начальник отдела кадрового и правового обеспечения Лунькина О.В.,

По повестки собрания выступила:

Зам.директора по общим вопросам Никишина Р.П. довела до сведения сотрудников учреждения информацию о том, что в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», при переводе граждан из одной стационарной организации социального обслуживания в другую к комплекту документов необходимо дополнительно предоставлять:

-индивидуальную программу предоставления социальных услуг, оригиналы в 2-х экземплярах;

-сведения о доходах гражданина за последние 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявления о переводе.

Также в характеристике необходимо отражать сведения о дате поступления гражданина в учреждение, месте, откуда поступил гражданин, его жилищных условиях и наличии семьи. Кроме того, необходимо описывать социальный статус заявителя, отражать сведения о его родственниках, включать периодичность посещения, особенности поведения, увлечениях, интересах, взаимоотношениях с другими проживающими и сотрудниками Учреждения, наличие вредных привычек, а также имущество, принадлежащем гражданину на праве собственности, указывать сведения о наличии инвалидности, обеспечении гражданина средствами реабилитации.

В выписке из истории болезни следует отражать сведения о дате поступления в Учреждение, диагнозе при поступлении, результатах проведенного обследования, выявленных и перенесенных заболеваниях, получаемом лечении в период пребывания в Учреждении, описывать состояние получателя социальных услуг, способность к самообслуживанию и передвижению, указывать диагноз на момент перевода, рекомендации по лечению, трудовой терапии и лечебному питанию, дальнейшему диспансерному наблюдению.

На основании вышеизложенного, прошу сотрудников внимательно отнестись к оформлению вышеуказанных документов.

Вопросов не поступило

Собрание окончено.

Протокол вела: юрист-консульт



Г.В.Новикова