

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

248016, г. Калуга, ул. Пролетарская, 111
(тел. 71-91-24)

ПРЕДПИСАНИЕ № 2

об устранении выявленных нарушений при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан

20.04.2021г.

(дата составления предписания)

г. Калуга

(место составления предписания)

Предписание выдано: начальником отдела стационарных учреждений министерства труда и социальной защиты Калужской области Ивановой Ириной Владимировной, служебное удостоверение № 4383

(должность, фамилия, имя, отчество лица, выдавшего предписание, номер его служебного удостоверения)

Кому: Государственному бюджетному учреждению Калужской области «Тарусский дом-интернат для престарелых и инвалидов», расположенному по адресу: 248031, Калужская область Тарусский район, дер. Игнатовское, ул. Вишневая, д. 17 в качестве руководителя которого выступает директор Стародубцева Лидия Евгеньевна

(полное наименование объекта проверки, его местонахождение, ИНН, должность, фамилия, имя, отчество его руководителя)

В соответствии постановлением Правительства Калужской области от 03.10.2014 № 577 «Об утверждении порядка осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания», приказом министерства труда и социальной защиты Калужской области от 16.09.2016 № 1293-П «Об утверждении административного регламента министерства труда и социальной защиты Калужской области исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан», на основании утвержденного 11.12.2020 года и согласованного с прокуратурой Калужской области ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и акта проверки от 09.04.2021 № 1, **ПРЕДПИСЫВАЮ:**

1. Устранить нарушения, выявленные при осуществлении государственного контроля в сфере социального обслуживания граждан:

№ п/п	Перечень требований об устранении нарушений законодательства в сфере социального обслуживания со ссылкой на нормативные правовые акты, предусматривающие предписываемую обязанность	Срок исполнения
1.	Устранить нарушения статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказа Минтруда России от 17.11.2014 № 886н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)», выявленные при проверке официального сайта учреждения и отраженные в акте.	до 15.05.2021 года

2.	Представить в министерство заключение о выполнении индивидуальных программ предоставления социальных услуг, срок действия которых истек, а также разработать проекты новых индивидуальных программ предоставления социальных услуг на получателей социальных услуг, которые продолжают получать социальные услуги в учреждении.	До 15.05.2021
3.	Провести работу по укомплектованию учреждения в соответствии с нормативами штатной численности, утвержденными приказом министерства труда и социальной защиты Калужской области от 05.12.2014 № 1494 «Об утверждении нормативов штатной численности государственных учреждений социального обслуживания, находящихся в ведении министерства труда и социальной защиты Калужской области» и штатным расписанием. Должностные инструкции социальных работников привести в соответствие с профессиональными стандартами. Адаптировать в соответствии с деятельностью учреждения должностную инструкцию медицинской сестры палатной. Из должностной инструкции санитарки исключить проведение штамповки белья.	До 01.07.2021
4.	Принять меры по устранению нарушений стандартов предоставления социально-бытовых услуг: - соблюдать нормативы жилой площади на одного проживающего, не допускать размещение трех человек в 2-х местных комнатах; - предусмотреть проведение ремонтных работ в учреждении за счет внебюджетных средств проживающих; - принять меры по обеспечению граждан, проживающих в учреждении, мягким инвентарем в соответствии с требованиями, утвержденными приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области № 1013 от 20.08.2014 «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем при социальном обслуживании граждан пожилого возраста, инвалидов и лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации», предусмотреть возможность индивидуального закрепления нательного белья, одежды и обуви для получателей социальных услуг из отделений милосердия, заменить у проживающих изношенные матрасы и подушки, устранить недостатки по ведению арматурных карт, маркировке мягкого инвентаря; - вести журнал камерной дезинфекции; - обеспечить жилые комнаты мебелью в соответствии с утвержденными стандартами (столы, стулья, тумбочки, шкафы).	Постоянно До 01.10.2021 До 01.10.2021 Постоянно До 01.10.2021
5.	Принять меры по устранению недостатков при обеспечении проживающих разнообразным, полноценным, сбалансированным, качественным питанием: - выполнять сервировку столов, в столовом зале; - заменить металлическую посуду на посуду из ударопрочного стекла (тарелки кружки); - в 14-дневном меню исключить повторяющиеся блюда; - меню-раскладки формировать с учетом 14-дневного меню; - обеспечить качественное мытье столовой посуды; - провести очистку противней от нагара, не допускать использование противней с нагаром при приготовлении пищи;	Постоянно До 01.06.2021 Постоянно До 01.10.2021

	<p>- выполнить ремонт пищеблока до 01.10.2022. (пункт 1.1.2. приложения к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Калужской области, утвержденного приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 26.12.2014 № 1601 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Калужской области»).</p>	
6.	<p>С целью эффективного социального сопровождения по обеспечению инвалидов, проживающих в доме-интернате, техническими средствами реабилитации, памперсами и абсорбирующим бельем, разработать локальный нормативный акт по взаимодействию с Фондом социального страхования, включив в него вопросы получения и выдачи инвалидам ТСР, памперсов и абсорбирующего белья, определения мест хранения, претензионной работы при предоставлении некачественных товаров (изделий), ремонта ТСР, тактики действий в случае смерти инвалида, имеющего в пользовании ТСР. Провести инвентаризацию технических средств реабилитации, имеющихся в учреждении.</p>	<p>До 01.07.2021</p> <p>До 01.05.2021</p>
7.	<p>Обеспечить предоставление социально-медицинских услуг в соответствии с требованиями приказа министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 26.12.2014 № 1601 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Калужской области»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать учет консультаций получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья), а также мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, занятий по адаптивной физкультуре; вести документацию, подтверждающую проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни (планы и графики проведения индивидуальных и групповых бесед, тематических лекций, выпуск санбюллетеней, выдачу печатной продукции); - устранить нарушения по ведению медицинской документации (журнал диспансерного наблюдения); - оформить годовые эпикризы за 2020 год, организовать консультирование обслуживаемых граждан по социально-медицинским вопросам с разработкой индивидуальных программ (карт, планов) реабилитации, обеспечить комплексный подход и взаимодействие всех служб для разработки индивидуальных программ (планов, карт) реабилитации обслуживаемых граждан за счет формирования безопасной реабилитационной среды в условиях учреждения, системного подхода к организации досуговой деятельности, лечебно-трудовой терапии, направленных на формирование навыков самообслуживания, трудовых навыков, развитие личностного роста, духовного и творческого потенциала получателей социальных услуг; - для ослабленных пациентов, находящихся на постельном режиме, 	<p>В срок до 01.06.2021</p>

	<p>разработать индивидуальные планы ухода, включающие позиционирование в постели, контроль за состоянием кожных покровов, стулом, мочеиспусканием, питьевым режимом и т.д., проводить профилактические мероприятия, направленные на предотвращение развития застойных пневмоний, пересаживание в кресло-коляски, проведение ежедневных прогулок, организовать питание в столовой для проживающих из отделений милосердия, которые могут с использованием технических средств реабилитации либо в сопровождении персонала посещать столовую;</p> <p>- сформировать постоянно функционирующую внутрикорпоративную систему обучения среднего и младшего медицинского персонала правилам ухода и наблюдения за ослабленными получателями социальных услуг, стандартам выполнения гигиенических процедур, правилам пользования техническими средствами реабилитации (подъемниками, кресло-колясками, поддерживающими поясами, скользящими простынями и т.д.), работе по максимальному стимулированию двигательной активности проживающих при одновременном выполнении мероприятий по профилактике падений и переломов;</p> <p>- организовать внутренний контроль за качеством и безопасностью оказания медицинской помощи в учреждении в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 7 июня 2019 г. № 381н «Об утверждении Требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности», проводить анализ и разбор случаев смерти с учетом результатов патологоанатомических вскрытий и тактики ведения пациентов;</p> <p>- организовать хранение медикаментов в соответствии с требованиями приказа Минздравсоцразвития РФ от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств». Не допускать закупку лекарственных препаратов сверх установленной 3-х месячной потребности.</p>	
8.	<p>Организовать межведомственное взаимодействие с ГБУЗ КО «ЦРБ Тарусского района» в части проведения диспансеризации, профилактических медицинских осмотров и диспансерного наблюдения граждан, проживающих в доме-интернате. В адрес ГБУЗ КО «ЦРБ Тарусского района» направить сведения о гражданах, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам, диспансеризации в соответствии с приказом Минздрава России от 13.03.2019 №124н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения», составить планы и графики проведения диспансеризации проживающих в 2021 году, направить списки получателей социальных услуг, нуждающихся в паллиативной медицинской помощи,.</p> <p>Организовать проведение комплексной гериатрической оценки гражданам старше 65 лет с последующей разработкой системы мер, направленных на сохранение или восстановление способности к самообслуживанию, физической и функциональной активности, независимости от посторонней помощи.</p>	<p>до 01.05.2021</p> <p>До 01.06.2021</p>

9.	Локальными нормативными актами установить порядок предоставления социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, ведения документации и учета указанных услуг (п. 3, 4, 5, 6, 7 Стандартов).	До 01.09.2021
10.	Создать комиссию по проведению описи имущества совершеннолетних недееспособных граждан (недвижимого имущества, ценного движимого имущества, предметов длительного пользования), в состав которой включить специалиста отдела социальной защиты населения администрации МР «Тарусский район», исполняющего переданные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, и оформить описи имущества подопечных, включая имущество, приобретенное за счет их личных денежных средств, полученное по ИПРА (технические средства реабилитации).	до 01.06.2021
11.	<p>Приобретение продуктов питания недееспособным гражданам осуществлять с учетом медицинских показаний. При рассмотрении вопросов о расходовании личных денежных средств недееспособных или не полностью дееспособных граждан обращать внимание на приобретение товаров, услуг, способствующих поддержанию и улучшению физического здоровья граждан, развитию интеллектуальных способностей, приобретению новых умений и навыков.</p> <p>При проведении закупки осуществлять сбор коммерческих предложений от поставщиков товаров, услуг с целью выявления наиболее выгодного поставщика.</p>	Постоянно
12.	Провести работу по заключению договоров возмездного пользования имуществом с гражданами, пользующимися недвижимым имуществом недееспособных или не полностью дееспособных граждан, в том числе недвижимым имуществом, находящемся в долевой собственности недееспособных или не полностью дееспособных граждан.	До 01.07.2021
13.	Доработать паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты (далее – услуги) ГБУ КО «Тарусский дом-интернат для престарелых и инвалидов», предусмотрев в нем допуск на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика, собаки-проводника, а также откорректировать управленческие решения по обеспечению доступности объекта с учетом выявленных нарушений.	До 01.06.2021 года
14.	Доработать порядок оказания помощи инвалидам и другим маломобильным группам населения при предоставлении услуг в ГБУ КО «Тарусский дом-интернат для престарелых и инвалидов», указать в нем ответственных лиц за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, а также перечень должностей сотрудников, которые в соответствии с функциональными обязанностями оказывают помощь обслуживаемым гражданам в преодолении барьеров. Утвердить порядок приказом директора. Соответствующие дополнительные пункты внести в должностные инструкции сотрудников.	До 01.06.2021

2. Провести мероприятия по недопущению нарушений законодательства о социальном обслуживании граждан

№ п/п	Перечень мероприятий по недопущению в будущем нарушений со ссылкой на нормативные правовые акты, предусматривающие предписываемую обязанность	Срок исполнения
1.	Усилить контроль за правильностью взимания с граждан платы за предоставление социальных услуг на дому, а также оформлением актов приемки социальных услуг.	Постоянно
2.	Ведение личных дел недееспособных и ограниченных в дееспособности граждан осуществлять в соответствии с требованиями Правил ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан».	Постоянно
3.	При исполнении государственного задания по предоставлению государственной услуги «Организация доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний» не учитывать граждан, доставленных на диспансеризацию из числа проживающих в доме-интернате.	Постоянно

Об исполнении настоящего предписания сообщить в срок не позднее 01.10.2021

Предписание выдано:

Начальником отдела стационарных учреждений министерства труда и социальной защиты Калужской области
(должность лица, выдавшего предписание)


(подпись)

Иванова Ирина Владимировна
(фамилия, имя, отчество)

Предписание получил:

Директор ГБУ КО «Тарусский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
(руководитель объекта проверки)


(подпись)

Стародубцева Лидия Евгеньевна
(фамилия, имя, отчество, дата)

Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

Отметка о выполнении предписания _____