

Соглашение 35/21-СГЗ

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Калуга

" 18 " января 2021 г.

Министерство труда и социальной защиты Калужской области (далее – Учредитель) в лице и.о. министра Романовой Татьяны Валерьевны, действующего на основании распоряжения Губернатора Калужской области от 12.01.2021 г. № 2-р/лс «Об отпуске Коновалова П.В.», с одной стороны, государственное бюджетное учреждение Калужской области «Тарусский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Получатель), в лице директора Стародубцевой Л.Е., действующего на основании Устава, утвержденного приказом министерства труда и социальной защиты Калужской области от 18 марта 2015 года № 161-П, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Калужской области от 03.12.2020 № 27-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Калужской области от 31.12.2015 № 763 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Калужской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 09.11.2016 № 594, от 13.10.2017 № 581, от 14.06.2019 № 368) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю в 2021 году субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Учредителю как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов областного бюджета 763 1002 0320103070 611 в размере 88 486 200 (восемьдесят восемь миллионов четыреста восемьдесят шесть тысяч двести) рублей 00 копеек, в том числе:

1 Предоставление социального обслуживания в **стационарной форме**, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально – психологических услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, в размере 75 186 200,00 (семьдесят пять миллионов сто восемьдесят шесть тысяч двести) рублей 00 копеек;

2. Предоставление социального обслуживания в **форме на дому**, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг в размере 12 500 000,00 (двенадцать миллионов пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

3. Организация доставки лиц **старше 65 лет**, проживающих в сельской местности, в медицинские организации Калужской области, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний в размере 800 000,00 (восемьсот тысяч) рублей 00 копеек.

Средства субсидии предназначены на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – Субсидия) и не могут быть использованы Учреждением на иные цели.

2. Порядок и условия предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете в соответствии с Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» на указанные в Соглашении цели.

2.2. Перечисление Субсидии осуществляется Учредителем ежемесячно путем безналичного перечисления суммы Субсидии на лицевой счет Получателя в соответствии с полученной заявкой, указанной в п. 3.2.1. Соглашения.

2.3. Перечисление Субсидии в декабре осуществляется после представления Получателем предварительного отчета об исполнении государственного задания по итогам одиннадцати месяцев текущего финансового года.

2.4. Если на основании предварительного отчета об исполнении государственного задания показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании, то соответствующие средства Субсидии подлежат перечислению в областной бюджет не позднее 15 декабря текущего года в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Обязанности Сторон

3.1. Учредитель:

3.1.1. Обеспечивает перечисление Субсидии в порядке, сроки и размере, предусмотренные п.3.1.2. Соглашения.

3.1.2. Субсидия перечисляется в соответствии с заявкой, являющейся неотъемлемой частью соглашения, в сумме, не превышающей:

- 25% годового размера субсидии в течение I квартала;
- 53 % - в части субсидий, предоставляемых на оказание государственных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение I полугодия;
- 77% годового размера субсидии в течение девяти месяцев.

3.1.3. Рассматривает предложения Получателя по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщает о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.1.4. Изменяет размер представляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения государственного задания в случае:

- изменения в государственном задании объема (содержания) выполняемых государственных услуг (работ);
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Калужской области.

3.1.5. Уточняет и дополняет Соглашение с учетом отраслевых особенностей выполнения Получателем государственного задания и изменений в законодательных и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, Калужской области, касающихся условий предоставления субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ).

3.2. Получатель:

3.2.1. Ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, предшествующего предоставлению Субсидии, направляет Учредителю заявку на перечисление сумм Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

3.2.2. Осуществляет использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

3.2.3. Своевременно информирует Учредителя об изменениях условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

3.2.4. Не вправе использовать средства Субсидии в результате невыполнения государственного задания.

3.2.5. В случае, предусмотренном пунктом 2.4. настоящего Соглашения, возвращает в срок до 15 декабря на счет Учредителя неиспользованные средства Субсидии.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания обеими Сторонами, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года, и действует до 31 декабря 2021 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты сторон

Учредитель

Юридический адрес:

248016 г. Калуга, ул. Пролетарская,
д.111, тел. 719-411

Банковские реквизиты:

ИНН 4028058495 КПП 402801001

ОГРН 1154028000158 ОКТМО

29701000

УФК по Калужской области

(Министерство финансов Калужской

Учреждение

Юридический адрес:

249100, Калужская обл., Тарусский
район, д. Игнатовское, ул. Вишневая,
17 тел./факс: (484 35)3-11-03, 3-10-02

Банковские реквизиты:

ИНН 4018004349 КПП 401801001

Министерство финансов Калужской

области (ГБУКО "Тарусский дом-

интернат для престарелых и

области (министерство труда и
социальной защиты Калужской области)
л/с 03763A91050
Единый казначейский счет
40102810045370000030
Казначейский счет
03221643290000003700
Банк: Отделение Калуга Банка
России//УФК
по Калужской области г.Калуга
ИНН 4028058495
КПП 402801001
БИК 012908002
ОКТМО 29701000

инвалидов»
л/с 20763Т14050)
Единый казначейский счет
40102810045370000030
Казначейский счет
03224643290000003700
Банк: Отделение Калуга Банка
России// УФК по Калужской области
г.Калуга
БИК 04290801

Директор ГБУКО «Тарусский дом-
интернат для престарелых
и инвалидов»

И.о. министра труда и социальной
защиты Калужской области

М.П.

Т.В. Романова



М.П.

Л.Е. Стародубцева



Приложение к Соглашению

от «__» января 2021 №__

форма

(предоставляется ежемесячно в срок до 10-го числа месяца)

Заявка
на _____ 2021 года
на субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)

ГБУ КО «Тарусский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

Номер и дата соглашения о предоставлении субсидии на 2021 г. (с учетом изменений)	Предусмотренный размер субсидии из областного бюджета на 2021 г. (с учетом изменений)	Потребность в субсидии на месяц 2021 г.	Размер субсидии из областного бюджета к перечислению в соответствии с ПФХД (руб.)
1	2	3	4
	0,00	0,00	ИТОГО 0,00 из них по статьям расходов: 211 "Зарботная плата" 0,00 212 "Прочие выплаты" 0,00 213 "Начисления на оплату труда" 0,00 221 "Услуги связи" 0,00 222 "Транспортные услуги" 0,00 223 "Коммунальные услуги" 0,00 224 "Арендная плата" 0,00 225 "Расходы по содержанию имущества" 0,00 226 "Прочие работы и услуги" 0,00 266 "Социальные пособия персоналу" 0,00 290 "Прочие расходы" 0,00 310 "Увеличение стоимости основных средств" 0,00 340 "Увеличение стоимости материальных запасов" 0,00

Руководитель учреждения _____
(подпись)

_____ (расшифровка)

М.П.

Исполнитель _____
телефон (подпись)

_____ (расшифровка)